

Technik administracji semestr I A

SOBOTA											
	Data	07.02.2026	07.03.2026	14.03.2026	28.03.2026	11.04.2026	25.04.2026	16.05.2026	30.05.2026	06.06.2026	13-06
	1 08:00 - 08:45		Podstawy		Podstawy						
	2 08:50 - 09:35		prawa		prawa						
	3 09:40 - 10:25		cywilnego		cywilnego						
	4 10:30 - 11:15		K.Gło		K.Gło						
	5 11:20 - 12:05		Podstawy		Podstawy						
	6 12:10 - 12:55		prawa		prawa						
	7 13:00 - 13:45		cywilnego		cywilnego						
	8 13:50 - 14:35	Podstawy		Podstawy							
	9 14:40 - 15:25	prawa		prawa							
	10 15:30 - 16:15	pracy		pracy							
	11 16:20 - 17:05	A.Wierz		A.Wierz							
	12 17:10 - 17:55	Podstawy		Podstawy							
	13 18:00 - 18:45	prawa		prawa							
	14 18:50 - 19:35	pracy		pracy							

NIEDZIELA											
	Data	08.02.2026	08.03.2026	15.03.2026	29.03.2026	12.04.2026	26.04.2026	17.05.2026	31.05.2026	07.06.2026	14-06
	1 08:00 - 08:45	Postępowanie		Organizacja							
	2 08:50 - 09:35	egzekucyjne		pracy							
	3 09:40 - 10:25	w administr.		administrac.							
	4 10:30 - 11:15	T.Psze		K.Gło							
	5 11:20 - 12:05	Postępowanie		Organizacja							
	6 12:10 - 12:55	egzekucyjne		pracy							
	7 13:00 - 13:45	w administr.		administrac.							
	8 13:50 - 14:35		Formy		Organizacja						
	9 14:40 - 15:25		działania		pracy						
	10 15:30 - 16:15		administracji		administrac.						
	11 16:20 - 17:05		K.Sob		K.Gło						
	12 17:10 - 17:55		Formy		Organizacja						
	13 18:00 - 18:45		działania		pracy						
	14 18:50 - 19:35		administracji		administrac.						

- 1 Podstawy prawa pracy 35 godz.
- 2 Organizacja pracy administracyjnej 35 godz.
- 3 Postępowanie egzekucyjne w administracji 30 godz.
- 4 Podstawy prawa cywilnego 60 godz.
- 5 Formy działania administracji 25 godz.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminów semestralnych jest uzyskanie min. 50 % frekwencji z każdego przedmiotu.